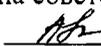


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Грозненский педагогический колледж»

**ПРИНЯТО**

на совете колледжа

 /Х.Л.Муслимова

Секретарь СК/

Протокол № 1 от «30» 10 2018г.

**УТВЕРЖЕНО**

приказом директора\*

ГБПОУ «Грозненский педагогический колледж»

 М.Б. Хатаева/

Приказ № 210 от «01» 11 2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о гражданской обороне**

Грозный

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Грозненский педагогический колледж» (далее - Колледж) является объектом гражданской обороны (далее - ГО).

1.2. Настоящее Положение определяет основы организации, подготовки и ведения гражданской обороны Колледжа, особые обязанности органов Колледжа, как объекта гражданской обороны, функции руководителя ГО и органов управления, специально уполномоченных на решение задач в области ГО и чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), а также силы и средства ГО объекта.

1.3. Гражданская оборона в Колледже - есть система мероприятий по подготовке к защите и защите сотрудников Колледжа, материальных ценностей от опасностей, возникающих при ЧС и ведении военных действий и вследствие этих действий. Организация и ведение ГО в Колледже является одним из важнейших элементов обеспечения безопасности образовательного учреждения. ГО на объекте организуется и ведётся в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «О гражданской обороне», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ, а также приказами директора Колледжа.

1.4. Должностные лица администрации Колледжа, сотрудники, виновные в невыполнении, либо уклоняющиеся от выполнения обязанностей по гражданской обороне несут установленную законодательством, должностными обязанностями (согласно трудовому договору) материальную, административную и иную ответственность.

1.5. Основными задачами гражданской обороны объекта являются:

- обучение сотрудников Колледжа способам защиты от опасностей, возникающих при ЧС и ведении военных действий или вследствие этих действий;
- оповещение сотрудников Колледжа об угрозе нападения противника, возникновения чрезвычайных ситуаций и о порядке действий в сложившейся обстановке;
- эвакуация сотрудников Колледжа и членов их семей в загородную зону (в установленном МЧС порядке);
- предоставление сотрудникам объекта гражданской обороны убежищ и средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ);
- проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;
- борьба с пожарами на объекте, возникающими вследствие ЧС и ведения

военных действий или вследствие этих действий;

- обеззараживание сотрудников Колледжа, техники, зданий, территорий и проведение других необходимых мероприятий;
- восстановление и поддержание общественного порядка на территории объекта;
- проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- первоочередное жизнеобеспечение сотрудников, членов их семей и населения подведомственного жилого фонда, прежде всего, пострадавших;
- разработка и осуществление мер, направленных на повышение устойчивости функционирования объекта в условиях ЧС и военного времени;
- защита продовольствия, водоисточников, материальных ценностей от воздействия современных средств поражения и чрезвычайных ситуаций;
- создание и поддержание в готовности системы управления, сил и средств, резервов имущества гражданской обороны;

Задачи гражданской обороны решаются путем проведения комплекса экономических, организационных, инженерно-технических, оборонно-массовых и специальных мероприятий, осуществляемых как заблаговременно, так и при ЧС и в военное время.

## **2. Организационные основы гражданской обороны Колледжа**

2.1. Организационную основу ГО составляют органы управления, силы и средства объекта, в компетенцию которых входят вопросы защиты сотрудников, а также материальных ценностей от опасностей, возникающих при ЧС и ведении военных действий или вследствие этих действий.

2.2. Гражданская оборона объекта осуществляется по территориально-производственному принципу.

2.3. Руководство гражданской обороной на объекте осуществляет директор Колледжа, который по должности является руководителем гражданской обороны объекта.

2.4. Руководитель гражданской обороны несёт персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий гражданской обороны на объекте. Ему предоставляется право в пределах своей компетенции издавать приказы по вопросам гражданской обороны. Приказы руководителя гражданской обороны объекта обязательны для исполнения всеми должностными лицами и сотрудниками объекта.

2.5. С переводом страны и образовательного учреждения с мирного на военное положение приказы руководителя по гражданской обороне (т.е.

директора Колледжа) по вопросам гражданской обороны, отнесённым к его компетенции, обязательны для исполнения должностными лицами объекта, расположенного на соответствующей территории, независимо от ведомственной или иной подчинённости и организационно-правовой формы.

2.6. Для управления и контроля за выполнением мероприятий по гражданской обороне, предупреждения чрезвычайных ситуаций и готовности к действиям при их возникновении, а также для организации ликвидации последствий применения современных средств поражения и чрезвычайных ситуаций при руководителе гражданской обороны объекта создается орган управления гражданской обороны - штаб по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее - штаб ГО и ЧС) объекта.

2.7. Штаб ГО и ЧС комплектуется штатными работниками гражданской обороны и должностными лицами, не освобожденными от своих основных обязанностей.

Возглавляет штаб ГО и ЧС - начальник штаба, являющийся по должности заместителем руководителя гражданской обороны, который имеет право отдавать от его имени распоряжения по вопросам гражданской обороны, обязательные для исполнения подчиненными руководителю гражданской обороны должностными лицами, формированиями, а также сотрудниками. О наиболее важных распоряжениях, отданных по своей инициативе, но не противоречащих распоряжениям руководителя ГО, начальник штаба ГО и ЧС докладывает руководителю гражданской обороны.

2.8. Структура, штатные должности штаба ГО и ЧС Колледжа, как объекта гражданской обороны, его персональный состав определяется его руководителем.

Примерный штат штаба ГО и ЧС объекта:

- начальник штаба ГО и ЧС;
- заместитель начальника штаба ГО и ЧС по подготовке сотрудников и личного состава формирований по гражданской обороне;
- помощник начальника штаба ГО и ЧС по инженерно-техническим мероприятиям, коллективным средствам защиты;
- помощник начальника штаба ГО и ЧС по разведке;
- помощник начальника штаба ГО и ЧС по радиационной и химической защите;
- и другие должности, в зависимости от местных условий.

2.9. На штаб ГО и ЧС Колледжа возлагаются следующие основные задачи:

- обеспечение устойчивого управления гражданской обороной объекта, поддержание в постоянной готовности органов и средств управления;
- организация разработки и разработка плана гражданской обороны, плана действий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- планирование и организация подготовки по гражданской обороне сотрудников Колледжа и населения ведомственного жилого фонда;
- контроль за содержанием в исправном состоянии защитных сооружений гражданской обороны, а также за их строительством приемом;
- комплектование формирований гражданской обороны;
- организация оповещения сотрудников Колледжа об угрозе нападения противника, возникновения чрезвычайных ситуаций, о порядке действий в сложившейся обстановке;
- организация разведки, обобщение обстановки и подготовка предложений по использованию сил и средств гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в военное время и при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное время;
- контроль за выполнением мероприятий по гражданской обороне в структурных подразделениях Колледжа.

2.10. Для решения вопросов, связанных с подготовкой и проведением эвакуационных мероприятий гражданской обороны в Колледже, создается эвакуационная комиссия.

2.11. Для выполнения мероприятий гражданской обороны, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР) создаются нештатные аварийно-спасательные формирования (далее - НАСФ).

Вид и количество формирований, создаваемых на объекте, исходя из численности работающих, характера производственной деятельности и возможностей по оснащению формирований имуществом, техникой определяет руководитель ГО Колледжа.

### **3. Основы подготовки гражданской обороны Колледжа**

3.1. Подготовка ГО образовательного учреждения к выполнению возложенных на неё задач осуществляется заблаговременно - в мирное время и в особый период в соответствии с утверждёнными программами и планами.

3.2. Подготовка ГО Колледжа включает:

- планирование мероприятий;
- создание и поддержание в готовности материально-технических средств ГО объекта;
- подготовку эвакуационных мероприятий;
- подготовку мер, направленных на сохранение объекта, существенно необходимых для его устойчивого функционирования;
- создание сил ГО объекта;
- обучение сотрудников и членов их семей;
- подготовка системы управления ГО на военное время.

3.3. Организация и порядок выполнения мероприятий ГО при приведении её в готовность и в военное время определяется планом ГО Колледжа. План ГО объекта утверждается его руководителем и согласовывается с управлением ГО и ЧС города.

#### **4. Ведение ГО Колледжа**

4.1. Организация и порядок ведения ГО определяются Федеральным законом от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации». Ведение ГО на объекте начинается с момента объявления состояния войны, фактического начала военных действий или введения Президентом страны военного положения на территории РФ или в отдельных её местностях.

4.1. План ГО образовательного учреждения вводится в действие руководителем ГО объекта в установленном порядке.

4.2. Ведение ГО Колледжа включает:

- проведение первоочередных мероприятий ГО;
- приведение в готовность системы органов управления ГО;
- реализацию мероприятий ГО в соответствии с мобилизационными планами;
- приведение в готовность сил ГО объекта;
- проведение мероприятий по защите сотрудников и членов их семей, а также материальных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- организация и проведение АСДНР;
- первоочередное обеспечение сотрудников, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- обеспечение действий сил и мероприятий ГО.

Руководство силами и средствами ГО руководитель ГО осуществляет с контрольного пункта и пункта управления ГО.

## **5. Обязанности администрации Колледжа в области гражданской обороны**

5.1. В Колледже в полном объёме проводятся мероприятия, направленные на выполнение задач гражданской обороны. Образовательное учреждение, как объект гражданской обороны, учитывается в управлении ГО и ЧС по месту размещения, с которыми согласуются планы гражданской обороны и организовывается взаимодействие в решении задач ГО.

5.2. Руководитель объекта осуществляет непосредственное руководство гражданской обороной и несёт личную ответственность за её постоянную готовность, своевременное выполнение мероприятий гражданской обороны и безопасность своих сотрудников.

5.3. Администрация Колледжа, как объекта гражданской обороны:

- планирует и осуществляет мероприятия по защите сотрудников, основных фондов, и др. материальных ценностей от воздействия средств поражения в соответствии с установленными в Российской Федерации и местными органами исполнительной власти нормативами;
- разрабатывает план гражданской обороны;
- проводит мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования своего производства в чрезвычайных ситуациях и военное время;
- создаёт, оснащает и поддерживает в готовности НАСФ, организует подготовку личного состава;
- организует накопление, хранение и поддержание в готовности индивидуальных и коллективных средств защиты, специального имущества гражданской обороны;
- осуществляет обучение по гражданской обороне сотрудников Колледжа;
- организует проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объекте;
- создаёт и поддерживает в постоянной готовности локальные и объектовые системы оповещения;
- создаёт необходимые условия персоналу объекта для выполнения обязанностей по гражданской обороне.

5.4. Сотрудники Колледжа, как объекта гражданской обороны, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением имеют право:

- на защиту своей жизни и здоровья от последствий ЧС и военных действий;
- безвозмездно пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, а также другим имуществом гражданской обороны;
- на получение пострадавшими от ЧС и военных действий медицинской, материальной, финансовой помощи, обеспечение жильем, продовольствием, предметами первой необходимости в порядке и по нормам, установленным местными органами исполнительной власти;
- проходить обучение, получать знания и практические навыки по вопросам защиты от современных средств поражения и действий в очагах поражения;
- получать компенсацию за ущерб, причиненный здоровью при выполнении мероприятий гражданской обороны;
- безвозмездно пользоваться питанием, оборудованием, транспортом и жильем на период участия в мероприятиях в составе сил гражданской обороны в чрезвычайных ситуациях и военное время и во время учений по гражданской обороне в мирное время;

#### 5.5. Сотрудники Колледжа обязаны:

- соблюдать требования законодательных и других нормативных актов по гражданской обороне, а также приказы, распоряжения и указания органов управления гражданской обороны объекта;
- принимать участие в выполнении мероприятий гражданской обороны; - проходить обучение по гражданской обороне;
- знать сигналы гражданской обороны и уметь действовать при их получении;
- знать основные способы и средства защиты от последствий применения современных средств поражения, уметь оказывать само- и взаимопомощь пострадавшим;
- бережно относиться к материально-технической базе и имуществу гражданской обороны.

### **6. Материально-техническое и финансовое обеспечение ГО Колледжа**

6.1. Финансирование мероприятий гражданской обороны осуществляется наряду с другими оборонными мероприятиями в первоочередном порядке.

6.2. Для обеспечения сотрудников Колледжа, формирований ГО, защитных сооружений, имуществом гражданской обороны на объектах, независимо от организационно-правовых форм, создаются запасы этого имущества.

К имуществу гражданской обороны объекта относятся:

- средства индивидуальной защиты;
- приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля;
- приборы и комплекты специальной обработки;
- средства фильтровентиляции и регенерации воздуха защитных сооружений гражданской обороны;
- индивидуальные средства медицинской помощи;
- средства связи, оповещения и другие материально-технические средства, используемые в интересах гражданской обороны объекта.

В случае изменения форм собственности ведомственные структуры должны сохранить целевое назначение объектов гражданской обороны (защитные сооружения ГО, пункты управления, склады и др.), а также задания по их созданию, содержанию и накоплению.

Порядок накопления, хранения и использования имущества гражданской обороны определяются Правительством Российской Федерации, местными органами исполнительной власти, руководством объекта и ведомственных структур управления.

**Согласовано:**

Заместитель директора по безопасности \_\_\_\_\_ Я.А.Ильсов

Юрисконсульт \_\_\_\_\_ М.И.Ажиева